



CITTA' DI CEPAGATTI PROVINCIA DI PESCARA

SERVIZIO 1 - AFFARI GENERALI
-SEGRETERIA-PERSONALE

Determina del Responsabile del Servizio N. 378 del 18/12/2024

PROPOSTA N. 1763 del 18/12/2024

OGGETTO: AVVISO DI STABILIZZAZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N.1 UNITA', DA INQUADRARE NELL'AREA FUNZIONARI/ELEVATA QUALIFICAZIONE - PROFILO DI SPECIALISTA AMMINISTRATIVO - CONTABILE, RISERVATO AI POSSESSORI DEI REQUISITI ART.50, C.17B, DL13/23. AMMESSO

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 15.02.2024 è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2024-2026;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 15.02.2024, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL, è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2024 ed il Bilancio Pluriennale 2024-2026;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 28.03.2024, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per il periodo 2024/2026;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 30.04.2024 è stato approvato il Rendiconto della Gestione per l'esercizio 2023;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 35 del 09.04.2024, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL, è stato approvato il Piano Integrato di attività e di Organizzazione (PIAO) 2024-2026, nella cui sottosezione è stato individuato il piano del fabbisogno del personale 2024/2026;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 60 del 18.06.2024 "Piano integrato di attività e organizzazione (Piao) 2024-2026 – modifica sotto-sezione 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni del personale 2024-2026" sono stati apportati aggiornamenti alla programmazione di cui alla Delibera 136/2024;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 122 del 22-11-2024, è stata apportata una seconda modifica alla programmazione del fabbisogno di personale 2024/2026, inserendo nell'annualità 2024 l'assunzione mediante stabilizzazione di cui all'oggetto;

Richiamata la Determinazione del Responsabile del Servizio 1° Affari Generali n. 364 in data 04.12.2024, avente ad oggetto "Avviso di stabilizzazione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità da inquadrare nell'Area Funzionari/Elevata Qualificazione – Profilo di Specialista Amministrativo-Contabile, riservato ai possessori dei requisiti di cui all'art. 50, comma 17 bis, del D.l. n. 13/2023", con la quale si procedeva all'indizione della procedura nonché all'approvazione del relativo Avviso;

Dato atto che il suddetto Avviso di stabilizzazione è stato regolarmente pubblicato in data 04.12.2024 all'Albo on line dell'ente, nella sezione Amministrazione Trasparente del sito Internet

istituzionale – Sottosezione Bandi di concorso nonché sul portale unico del reclutamento disponibile all'indirizzo www.inpa.gov.it;

Considerato che:

- il termine per l'inoltro delle domande di partecipazione alla procedura di stabilizzazione, pena l'esclusione dalla stessa, è stato fissato nel rispetto di quanto disposto dal D.P.R. n. 487/1994 e dunque entro il 14.12.2024;
- la domanda di partecipazione doveva essere presentata esclusivamente tramite il portale InPA;
- il citato Avviso prevede, fra l'altro, l'espletamento di un colloquio selettivo;
- risulta pervenuta, tramite il predetto portale, n. 01 domanda;

Considerato altresì che:

- la procedura era subordinata all'esito negativo della verifica avviata ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs n. 165/2001 con nota Prot. n. 32.572 del 22.11.2024;
- con nota Prot. n. RA/DPG n. 0457689/24 del 26.11.2024, pervenuta al protocollo comunale n. 32.935 del 27.11.2024, la Regione Abruzzo – Dipartimento Lavoro e Attività Produttive – Servizio Interventi PNRR_DPH011 ha comunicato che nell'elenco di disponibilità detenuto dalla Regione medesima non risulta iscritto personale con le caratteristiche categoriali e professionali richieste da questo Comune;
- in data 12.12.2024 è altresì spirato il termine di venti giorni entro il quale il Dipartimento della Funzione Pubblica avrebbe dovuto procedere all'assegnazione dell'eventuale personale presente nelle proprie liste di disponibilità;
- la procedura di cui all'art. 34-bis del D.Lgs n. 165/2001 si è pertanto conclusa con esito negativo ed è possibile proseguire la procedura selettiva in oggetto;

Richiamato l'art. 3 del predetto Avviso, ai sensi del quale:

- le domande di partecipazione pervenute saranno preliminarmente istruite dal Servizio Personale, al fine di verificare il possesso dei requisiti generali e specifici di partecipazione previsti;
- al termine delle operazioni di verifica, il Responsabile del Servizio Personale, con apposito provvedimento formulerà un elenco di candidati ammessi alla selezione e dei candidati esclusi, indicando la motivazione di esclusione;

Dato atto che, dall'istruttoria effettuata sull'unica domanda pervenuta recante Codice Inpa 1NN3SFYS3K, risulta che il candidato ha dichiarato il possesso di tutti i requisiti generali e specifici richiesti dall'Avviso ed ha altresì allegato idonea attestazione della valutazione positiva dell'attività svolta, a firma del Responsabile del Servizio di attuale assegnazione, e che pertanto il medesimo candidato può essere ammesso alla selezione;

Ritenuto a tal punto di poter procedere a predisporre ed approvare l'elenco dei candidati ammessi alla selezione in oggetto;

Verificato che, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 6bis della legge n. 241/1990 e dell'art. 7 del D.P.R. n. 627/2013, non sussiste alcun conflitto di interesse, anche potenziale, della sottoscritta all'adozione del presente atto;

Visti gli artt. 107 e 109, comma 2, del T.U.EE.LL., sulle attribuzioni dei Responsabili dei servizi;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Decreto Legislativo n. 165/2001;

Visto il vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto “Funzioni Locali”;

DETERMINA

Di prendere atto che, in base all’istruttoria condotta sulla domande pervenute entro i termini prestabiliti dall’avviso in oggetto, è ammesso alla selezione e dunque al colloquio selettivo il candidato contraddistinto come segue:

N.	Codice domanda InPA
1	1NN3SFYS3K

Di approvare pertanto il predetto elenco, disponendone la pubblicazione sul sito istituzionale, Sezione Amministrazione Trasparente – bandi di concorso e sul Portale Unico del Reclutamento InPA;

Di precisare che la candidatura di cui all’elenco citato viene ammessa con riserva di successiva verifica circa l’effettivo possesso dei requisiti di partecipazione prescritti dal relativo Avviso e autocertificati dal candidato in sede di presentazione della domanda, nel rispetto del D.P.R. n. 445/2000;

Di disporre altresì la trasmissione del presente atto, unitamente alla domanda pervenuta, al Segretario Comunale per gli adempimenti conseguenziali, a partire dalla nomina della Commissione Esaminatrice di cui all’art. 4 dell’Avviso in oggetto;

Di dare atto che il Responsabile del Procedimento, in relazione al presente atto, è la sottoscritta Dott.ssa Maria Teresa Morelli;

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell’ente;

Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell’Amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

Di trasmettere il presente provvedimento all’Ufficio segreteria per l’inserimento nella raccolta

generale;

Di dare atto che con riferimento al provvedimento in adozione non sono state rilevate situazioni di conflitto di interesse.

Avverso il presente atto è ammesso, nei termini e nei modi stabiliti dalle norme vigenti, ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale, da proporre eventualmente entro 60 giorni dalla pubblicazione oppure, in via alternativa, al Presidente della Repubblica entro il termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 1763 del 18/12/2024 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio Dott.ssa MORELLI MARIA TERESA in data 18/12/2024

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 1763 del 18/12/2024 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario Dott.ssa MORELLI MARIA TERESA il 18/12/2024.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2188

Il 18/12/2024 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 1466 del 18/12/2024 con oggetto: **AVVISO DI STABILIZZAZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N.1 UNITA', DA ONQUADRARE NELL'AREA FUNZIONARI/ELEVATA QUALIFICAZIONE - PROFILO DI SPECIALIST.AMMINISTRATIVO - CONTABILE, RISERVATO AI POSSESSORI DEI REQUISITI ART.50, C.17B, DL13/23. AMMESSO**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da Dott.ssa MORELLI MARIA TERESA il 18/12/2024.